

ИНЖЕЊЕРСКА КОМОРА СРБИЈЕ

Број: 1829/1-13

Датум: 24.10.2019.

Булевар војводе Мишића 37.

Београд

На основу члана 33. став 1. тачка 20. а у вези члана 58. став 1. Статута Инжењерске коморе Србије („Службени гласник РС," бр. 36/2019), Скупштина Инжењерске коморе Србије Петог сазива је на Трећој редовној седници одржаној 24.10.2019. године, донела

Правилник Суда части Инжењерске коморе Србије

Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником, у складу са Статутом Инжењерске коморе Србије (у даљем тексту: Статут Коморе), ближе се прописује састав, мандат, начин избора и разрешење судија Суда части Инжењерске коморе Србије (у даљем тексту: Суд части), Тужиоца и његових заменика, као и Браниоца и његових заменика, начин вођења поступка пред Судом части и друга питања од значаја за рад Суда части.

Члан 2.

Суд части утврђује повреде етичких норми и професионалних стандарда и норматива (професионалне одговорности) и изриче мере за те повреде члановима Инжењерске коморе Србије (у даљем тексту: Комора).

Под повредом етичких норми и професионалних стандарда и норматива у смислу става 1. овог члана подразумева се поступање противно професионалним правима и дужностима и етичким нормама понашања чланова Коморе у обављању послова израде просторних и урбанистичких планова, пројектовања и извођења радова прописаних Етичким кодексом Коморе и законом.

Члан 3.

Пред Судом могу одговарати сви чланови Коморе, без обзира да ли им је чланство у статусу мировања.

Одговорност чланова Коморе утврђује се на основу Закона, Етичког кодекса Коморе, Статута и овог правилника.

Члан 4.

Рад Суда части је јаван.

Јавност може бити искључена из разлога професионалне тајне и морала, о чему одлуку доноси председник Суда части.

Члан 5.

Суд части је у свом раду самосталан и независан, а судије Суда части су у свом раду и одлучивању самостални и независни.

Члан 6.

Ако се у било ком моменту у поступку пред Судом части установи сумња да се, за радње за које је члан Коморе пријављен, може одузети или суспендовати лиценца, Тужилац, његов заменик, председник Суда части или судија ће пријаву доставити и надлежном министарству у циљу даљег поступања.

У случају из става 1. овог члана, поступак пред Судом части се не обуставља. Поступак пред Судом части се наставља у складу са одредбама овог правилника.

Члан 7.

Комору у поступку заступа Тужилац Коморе (у даљем тексту: Тужилац).

Помоћ у одбрани окривљеном у поступку пружа Бранилац при Суду части (у даљем тексту: Бранилац).

Странке у поступку пред Судом части су Тужилац и члан Коморе против кога је поступак покренут.

Члан 8.

Сви учесници у поступку пред Судом части, као и органи и тела Коморе дужни су да Суду части достављају акте, списе, податке и обавештења који су потребни у поступку одлучивања пред Судом части.

Чланови Коморе су дужни, по захтеву Суда части, да доставе на увид потребна документа за потребе поступка.

Административне, стручне, техничке и друге послове за потребе Суда части обавља Стручна служба Коморе у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова, која прима поднеске, стара се о вођењу евиденција Суда части, даје потребна обавештења странкама, стара се о обезбеђењу услова за одржавање расправа и седница судија, учествује у припремању анализа и извештаја Суда части, води обрачун трошкова у вези рада Суда части Коморе, као и обавља друге послове којима се обезбеђују услови за рад Суда части.

Члан 9.

Средства за рад Суда части обезбеђују се из средства Коморе.

Суд части користи печат Коморе и по правилу заседа у згради Коморе, а судско веће може одлучити да се расправа одржи и ван зграде Коморе, у случају да оцени да је то нужно или да ће се на тај начин уштедети на времену или трошковима поступка.

О свом раду Суд части квартално подноси извештај Управном одбору Коморе.

Члан 10.

У ономе што није регулисано овим правилником у односу на поступак пред Судом части сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку.

Председник и судије Суда части

Члан 11.

Суд части броји 25 судија, које именује и разрешава Управни одбор Коморе из редова инжењера и/или правника.

Предлоге кандидата за судије Суда части Управном одбору достављају регионални одбори регионалних центара Коморе и то тако да регионални одбор Регионалног центра Београд предлаже највише 10 кандидата, регионални одбори регионалних центара Ниш, Нови Сад, Суботица, Крагујевац и Краљево предлажу по 2 кандидата и регионални одбори регионалних центара Чачак, Ваљево, Пожаревац и Бор по 1 кандидата. Чланови Управног одбора предлажу најмање једног кандидата који је дипломирани правник са положеним правосудним испитом и најмање 10 година радног искуства у струци.

Члан 12.

Председника Суда части именује Скупштина Коморе из редова судија које је именовао Управни одбор Коморе, а који је дипломирани правник, са положеним правосудним испитом и најмање 10 година радног искуства у струци.

У случају спречености председника Суда части замењује судија кога председник Суда части одреди у ком случају има права и овлашћења председника.

Председник Суда части може одредити да неки од именованих судија Суда части обавља поједине послове из његовог делокруга.

Председник Суда части представља Суд части, организује рад Суда части, по потреби, сазива седнице судија, утврђује састав првостепеног судског већа (у даљем тексту: првостепено веће), по положају је председавајући у првостепеном већу, образује другостепено судско веће (у даљем тексту: Другостепено веће) и врши друге послове који су му овим правилником стављени у делокруг рада.

Члан 13.

Мандат председника и судија Суда части траје четири године, с тим да иста лица могу бити поново именована.

У случају да је председнику и судијама Суда части истекао мандат, а да нови нису именовани, мандат им се аутоматски продужава до именовања нових.

Члан 14.

Мандат председника и судија Суда части престаје истеком времена на које су именовани, оставком или разрешењем под условима које прописује Статут Коморе за разрешење члана органа, односно носиоца функције:

Члан 15.

Судије Суда части инжењерске струке не могу бити чланови других органа Коморе. Председник и судије Суда части имају право на надокнаду за свој рад утврђену одлуком Управног одбора Коморе.

Члан 16.

Суд части суди у првом и другом степену у већу од три члана. Чланове првостепеног већа за сваки појединачни предмет решењем одређује председник Суда

части који је по положају председавајући у првостепеном већу.

Приликом одређивања чланова првостепеног већа председник Суда части дужан је да једног члана већа одреди из матичне секције којој припада члан Коморе против кога је пред покренут поступак за утврђивање одговорности.

За одлучивање по приговорима против одлука првостепеног већа, одлучивање о изузећу председника Суда части, као и одлучивање о другим питањима у складу са овим правилником, председник Суда части, из редова судија које је именовано Управни одбор, образује Другостепено веће од три члана, од којих је један председник.

Одлуком о образовању Другостепеног већа из става 3. овог члана одређује се период у коме Другостепено веће поступа.

Другостепено веће поступа по свим приговорима против одлука првостепеног већа.

Тужилац Коморе

Члан 17.

Поступак пред Судом части покреће Тужилац.

Тужилац прима и оцењује основаност пријава против чланова Коморе, покреће поступак пред Судом части оптужницом и заступа оптужницу у поступку, улаже правна средства и предузимање друге радње на које је овлашћен Статутом и овим правилником.

Члан 18.

Тужилац своју надлежност врши непосредно или преко својих заменика.

Тужиоца именује и разрешава Управни одбор са списка предлога, који је одредила Скупштина Коморе, у складу са Статутом Коморе.

Тужилац има три заменика које именује и разрешава Управи одбор Коморе са списка предлога из претходног става овог члана.

Члан 19.

Мандат Тужиоца и заменика траје четири године, с тим да иста лица могу бити поново именована.

У случају да је Тужиоца и заменицима истекао мандат, а да нови нису именовани, мандат им се аутоматски продужава до именована нових.

Члан 20.

Мандат Тужиоца и заменика престаје истеком времена на коју се именовани, оставком или разрешењем под условима које прописује Статут Коморе за разрешење члана органа, односно носиоца функције.

Бранилац при Суду части

Члан 21.

У поступку пред Судом части члану Коморе против кога је поднета пријава и покренут поступак помоћ пружа Бранилац.

Бранилац улаже правна средства и предузимање друге радње на које је овлашћен

овом правилником.

Члана Коморе против кога је поднета пријава и покренут поступак може заступати и бранилац по његовом избору.

У случају из става 3. овог члана, члан Коморе ће по пријему пријаве обавестити Тужиоца Коморе или касније у току поступка председника Суда части да ће га у поступку заступати бранилац по његовом избору.

Члан 22.

Бранилац своју надлежност врши непосредно или преко својих заменика.

Браниоца именује и разрешава Управни одбор са списка предлога, који је одредила Скупштина Коморе, у складу са Статутом Коморе.

Бранилац има три заменика које именује и разрешава Управни одбор Коморе са списка предлога из претходног става овог члана.

Приликом именовања заменика Браниоца, Управни одбор ће водити рачуна о различитој струковној заступљености, имајући у виду струку Браниоца.

Члан 23.

Мандат Браниоца и заменика траје четири године, с тим да иста лица могу бити поново именована.

У случају да је Браниоцу и заменицима истекао мандат, а да нови нису именовани, мандат им се аутоматски продужава до именовања нових.

Члан 24.

Мандат Браниоца и заменика престаје истеком времена на коју се именовани, оставком или разрешењем под условима које прописује Статут Коморе за разрешење члана органа, односно носиоца функције.

Изузеће

Члан 25.

Председник и судије Суда части не могу вршити дужност:

1. ако је оштећен радњом члана Коморе против кога се води поступак;
2. ако му је члан Коморе против кога се води поступак брачни друг или са њим живи у ванбрачној заједници, ако му је сродник по крви у правој линији у било ком степену, у побочној линији до четвртог степена, а по тазбини до другог степена;
3. ако је запослен код члана Коморе против кога се води поступак или код истог послодавца код ког је запослен члан Коморе против кога се води поступак;
4. ако је у истом предмету предложен за сведока или вештака;
5. ако постоје друге околности које доводе у сумњу његову непристрасност.

У случају да постоје разлози за изузеће на страни судије, судија је дужан да, одмах по сазнању, прекине сваки рад на предмету и обавести о томе председника Суда части.

У случају да постоје разлози за изузеће на страни председника Суда части, председник Суда части је дужан да одмах по сазнању прекине сваки рад на том предмету и обавести о томе председника Другостепеног већа.

Изузеће председника и судија Суда части могу тражити и странке.

Странке могу поднети захтев за изузеће судије председнику Суда части најкасније три дана пре дана за који је заказана расправа, а ако су за разлог за изузеће сазнале

касније, захтев подносе одамах по сазнању, а најкасније до доношења одлуке. Странка је дужна да у захтеву наведе чињенице због којих сматра да постоји неки од разлога за изузеће.

О захтеву за изузеће судија Суда части одлучује председник Суда части, а о захтеву странке за изузеће председника Суда части одлучује председник Другостепеног већа.

Пре доношења одлуке о изузећу на захтев странке, затражиће се изјава судије, односно председника Суда части, чије се изузеће тражи. Против одлуке којом се захтев за изузеће усваја није дозвољен приговор, а одлука којом се захтев за изузеће одбија може се побијати само приговором на одлуку Суда части.

У случају изузећа судије, председник Суда части одредиће новог судију, а у случају изузећа председника Суда части, председник Другостепеног већа одредиће му замену из редова судија које је именовано Управни одбор.

Застарелост

Члан 26.

Поступак пред Судом части не може се покренути ни водити ако је протекло једна година од дана када је повреда учињена.

Застаревање се прекида сваком процесном радњом која се предузима ради покретања или вођења поступка пред Судом части.

После сваког прекида застаревање почиње поново да тече, с тим да застарелост наступа у сваком случају када протекне два пута онолико времена колико је прописано ставом 1. овог члана.

Изречена мера члану Коморе не може се извршити ако је од дана правноснажности одлуке којом је мера изречена протекла једна година.

Застаревање се прекида сваком процесном радњом која се предузима ради извршења мере.

После сваког прекида застаревање почиње поново да тече с тим да застарелост наступа у сваком случају када протекне два пута онолико времена колико је прописано ставом 4. овог члана.

Поступак по пријави

Члан 27.

Пријаву за покретање поступка за утврђивање повреде етичких норми и професионалних стандарда и норматива (професионалне одговорности), може поднети свако лице.

Пријава се подноси Тужиоцу и садржи име и презиме члана Коморе против кога се подноси пријава, опис повреде у погледу начина, времена и места извршења повреде, чињенице и околности потребне да се повреда што тачније одреди, као и доказе којима се поткрепљују наводи из пријаве, потпис и адресу подносиоца пријаве.

Члан 28.

О поднетој пријави Тужилац обавештава пријављеног и Браниоца уз достављање копије пријаве и приложених доказа са позивом да се у року 8 дана од дана пријема о пријави изјасне, са упозорењем да ће се поступак спровести и без давања изјаве.

Тужилац може тражити додатна објашњења и доказе од подносиоца пријаве или других државних органа, физичких или правних лица.

По приспећу изјашњења или протекну рока од 8 дана, Тужилац оцењује да ли ће подићи оптужницу или одбацити пријаву.

Тужилац ће одбацити пријаву–ако пријављена радња не садржи обележје повреда етичких норми и професионалних стандарда и норматива и ако је за покретање поступка наступила застарелост.

Обавештење о одбачају пријаве из става 4. овог члана мора бити образложено.

Против обавештења о одбачају пријаве, подносилац пријаве има право приговора другог степеном већу.

Достављање

Члан 29.

Достављање писмена врши се препорученом поштом на адресу пребивалишта или запослења члана Коморе против кога се води поступак.

У случају неуспелог достављања, писмено се има сматрати достављеним истеком рока од 8 дана од дана истицања на огласној табли и интернет презентацији Коморе.

Обавештавање се може вршити и електронским путем под условима које прописује Закон о општем управном поступку.

Поступак пред Судом части

Члан 30.

Поступак пред Судом части покреће се оптужницом коју подноси Тужилац.

Оптужница садржи:

1. означавање Суда части;
2. име, презиме, адресу пребивалишта и број лиценце члана Коморе;
3. опис повреде у погледу начина, времена и места извршења повреде и друге околности потребне да се повреда што тачније одреди;
4. доказе које треба извести на расправи;
5. потпис Тужиоца.

Члан 31.

Оптужницу са свим доказима Тужилац доставља председнику Суда части.

Председник Суда части врши претходно испитивање оптужнице и ако оптужница није потпуна или има недостатака услед којих се поступак не може покренути, односно провести, председник Суда части позива Тужиоца да отклони недостатке, остављајући му за то примерен рок.

У случају да Тужилац не поступи по захтеву председника Суда части у погледу исправке оптужнице у остављеном року, сматраће се да је одустао од оптужнице. У том случају председник Суда части доноси решење о одбацивању оптужнице.

Против одлуке председника Суда части подносилац пријаве може изјавити приговор Другог степеном већу, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 32.

Поступак пред Судом части покреће се по свакој оптужници, осим у следећим случајевима:

- 1) да је поднета неблаговремено;
- 2) да не садржи све елементе у складу са овим правилником;
- 3) да је поступак због исте повреде према истом учиниоцу већ покренут или правоснажно окончан;
- 4) да учинилац није члан Коморе или ако је у међувремену престао да буде члан

Коморе.

У случајевима из тч. 1. до 4. овог члана ако је поступак покренут, обуставиће се.

Одлуку из ст 1. и 2. овог члана доноси председник Суда части, а против одлуке се може изјавити приговор Другостепеном већу, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Члан 33.

Председник Суда части решењем утврђује састав првостепеног већа, при томе водећи рачуна да један члан већа буде из матичне секције у чијем саставу се налази члан против којег је поступак покренут. Председник Суда части је председавајући у првостепеном већу.

Члан 34.

Оптужница се доставља члану Коморе против кога је поднета и Браниоцу са позивом да у року од 8 дана поднесу Суду части одговор на оптужницу.

Након истека рока из става 1. овог члана расправа се заказује и без одговора на оптужницу.

Члан 35.

Председник Суда части одређује дан и час одржавања расправе, водећи рачуна да између достављања позива и дана расправе странкама остане довољно времена за припрему, а најмање 8 дана од дана уредног достављања.

Члан 36.

Странке у поступку су Тужилац и члан Коморе против кога је поступак покренут.

У случају да члана Коморе против кога је поступак покренут заступа бранилац по избору, бранилац је дужан је да поднесе пуномоћје.

Позив за расправу доставља се странкама.

Члан 37.

Председник Суда части отвара расправу, утврђује да ли су дошла сва позвана лица и да ли су лица која нису дошла уредно позвана.

Ако члан Коморе против кога је поступка покренут није дошао, а нема доказа да је уредно позван, веће доноси решење да се расправа не одржи и заказује нову расправу.

Одсуство уредно позваног члана Коморе против кога је поступка покренут или Тужиоца није сметња за одржавање расправе.

Члан 38.

Председник Суда части руководи расправом и стара се да се на расправи изнесу сви докази и утврде чињенице које су битне за утврђивање постојања повреда и доношења одлуке.

Председник Суда части се стара о одржавању реда на расправи и о заштити угледа Суда части и учесника у поступку.

Ако странке у поступку и друга лица која присуствују расправи ометају ред, председник Суда части ће га опоменути.

Ако опоменуто лице настави са ометањем реда, председник Суда части ће га удаљити са расправе.

Члан 39.

Расправа је усмена и јавна, а јавност се може искључити, за целу расправу или њен део, ако то захтевају интереси чувања војне, пословне и службене тајне, интереси јавног реда или разлози морала.

Одлуку о искључењу јавности са расправе доноси председник Суда части.

Члан 40.

Расправа се може одложити ради прибављања нових доказа. У решењу којим се одлаже расправа, када је то могуће, одредиће се дан и час када ће се одржати нова расправа.

Странке могу до завршетка расправе предлагати да се утврде нове чињенице и прибаве нови докази.

Првостепено веће може одлучити да се изведу докази који нису предложени или од којих је предлагач одустао.

Члан 41.

Расправа почиње читањем или усменим излагањем оптужнице од стране Тужиоца.

Уколико Тужилац изостане са расправе, председник Суда части ће изнети оптужницу.

Када члан Коморе против кога се поступак води о изнесе своју одбрану, приступа се извођењу доказа.

У случају да члан Коморе против кога се поступак води није присутан на расправи, председник Суда части ће изнети његов одговор на оптужницу уколико је иста поднета Суду части.

После Тужиоца и члана Коморе против кога се поступак води право на изјашњење у вези са предметом поступка има Бранилац.

Члан 42.

Доказивање представља утврђивање свих чињеница за које првостепено веће сматра да су важне за правилно одлучивање.

Првостепено веће утврђује чињенице на основу изјава странака, исправа, саслушања сведока, вештачења, увиђаја као и свих других средстава којима се утврђују чињенице.

Члан 43.

За сведоке могу се позвати лица за која је вероватно да ће моћи дати обавештење о повреди која је предмет расправљања и о другим чињеницама које се утврђују у поступку.

Сведоци се саслушавају понаособ и без присуства осталих сведока.

Сведок ће бити претходно опоменут да је дужан да говори истину и да не сме ништа прећутати, а затим ће се упозорити на последице давања лажног исказа.

Сведок ће се увек питати како му је познато оно о чему сведочи.

Сведоци се могу суочити, ако се њихови искази не слажу у погледу важних чињеница.

Члан

44.

Првостепено веће може извести доказе и вештачењем, коју могу вршити чланови Коморе или судски вештаци, а вештачење се може поверити и стручној установи, институту, факултету и сл.

Првостепено веће одређује оквири вештачења и рокове за достављање налаза и мишљења.

На изузеће вештака примењује се одредбе одвог правилника о изузећу судија.

Члан 45.

У случају да се пред првостепеним већем воде одвојени поступци против истог члана Коморе за више повреда, председник Суда части може одлучити да се спроведе јединствени поступак и доноси једна одлука.

Против решења којим је одређено спајање поступака или којим је одбијен предлог за спајање није дозвољен приговор.

Члан

46.

Увиђај се предузима када је за утврђивање или разјашњење неке важне чињенице, неопходно непосредно опажање.

Увиђај се обавља уз присуство председника Суда части и чланова првостепеног већа.

Увиђај се може обавити и уз суделовање вештака.

Странке се обавезно обавештавају о времену и месту, на коме ће се извршити увиђај, уз напомену да могу присуствовати.

Записник о расправи

Члан 47.

На расправи се води записник, у који се уноси цео ток расправе и сви изведени докази.

Записник потписују председник Суда части, чланови првостепеног већа, странке и записничар.

Првостепено веће може уз пристанак странака одлучити да се расправа тонски снима а снимак на којем је забележен ток расправе остаје у списима предмета.

Одлуке

Члан 48.

О основаности оптужнице одлучује првостепено веће које је водило расправу, одмах по закључењу расправе.

Ако нађе да постоје разлози из члана 32. овог правилника, првостепено веће доноси решење о обустави поступка.

Првостепено веће доноси одлуку на основу доказа који су изведени током поступка.

Првостепено веће је дужно да савесно оцени сваки доказ појединачно и у вези са осталим доказима и да на основу такве оцене изведе закључак да ли је нека чињеница утврђена.

Приликом изрицања мере, првостепено веће ће узети околности конкретног случаја које могу утицати на изрицање строже или блаже мере, а нарочито тежину повреде и њене последице.

Члан 49.

Ако првостепено веће утврди да је члан Коморе учинио повреде одлуком утврђује његову одговорност и изриче му мере.

Члан 50.

Због повреда етичких норми и професионалних стандарда и норматива (професионалне одговорности), првостепено веће може изрећи следеће мере:

1. Јавну опомена са објављивањем на седници Управног одбора Коморе;
2. Јавну опомена са објављивањем на интернет страници Коморе;
3. Искључењу из чланства.

Поред мера из став 1. овог члана, првостепено веће може изрећи и меру безбедности забране учешћа у раду органа Коморе, у трајању до 4 године.

Члан 51.

Ако првостепено веће нађе да члан Коморе није учинио повреде или да нема доказа да је повреде учинио, донеће одлуку којом га ослобађа оптужнице.

Члан 52.

Одлука се доноси већином гласова чланова првостепеног већа, одмах након окончане расправе и спроведеног већања и гласања.

Члан 53.

Ако у току гласања првостепено веће нађе да неке важне чињенице нису утврђене, односно да неки важни докази нису изведени, може одлучити да поново отвори расправу.

Члан 54.

Писано израђена одлука садржи увод, изреку, образложење и поуку о правном леку.

Увод садржи: означање Суда части, састав првостепеног већа, означање странака, предмет поступка, дан закључења расправе, као и дан када је одлука донета.

Изрека садржи: име, презиме и број лиценце члана Коморе, одлуку о одговорности за повреду описану у оптужници, врсту изречене мере, односно одлуку о ослобађању од оптужнице, као и одлуку о трошковима поступка.

Образложење садржи: наводе из оптужнице и из одговора на оптужницу и друге битне наводе странака, утврђено чињенично стање, оцену изведених доказа и прописе на којима је одлука заснована.

Поука о правном леку садржи: рок у коме се може поднети, орган преко кога се подноси и орган коме се подноси.

Члан 55.

За израду одлуке одговоран је председник Суда части који потписује одлуку.

Одлука се мора писмено израдити у року од 30 дана од дана закључења расправе. Писани отправак одлуке доставља се странкама, Браниоцу и подносиоцу пријаве.

Приговор на првостепену одлуку

Члан 56.

Против одлуке првостепеног већа, може се изјавити приговор Другостепеном већу-у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Члан 57.

Приговор могу изјавити члан Коморе против кога је вођен поступак, Тужилац, Бранилац и подносилац пријаве.

Приговор се подноси Суду части у довољном броју примерака за Суд части и противну странку.

Приговор треба да садржи: означење побијане одлуке, основ побијања, образложење, изјаву да се одлука побија у целини или у одређеном делу и потпис подносиоца приговора.

Приговор задржава извршење изречене мере.

Члан 58.

Неблаговремен приговор одбацује решењем председник Суда части.

На одлуку председника Суда части о одбацивању приговора из става 1. овог члана, подносилац приговора може у року од 15 дана изјавити посебан приговор Другостепеном већу.

Члан 59.

Неуредан приговор председник Суда части ће решењем одбацивати, ако недостаци не буду отклоњени у року од 15 дана од дана пријема позива да се приговор уреди.

Приговор је неуредан уколико не садржи све елементе предвиђене чланом 57. овог правилника.

На одлуку председника Суда части о одбацивању приговора из става 1. овог члана, подносилац приговора може у року од 15 дана изјавити посебан приговор Другостепеном већу.

Члан 60.

Примерак благовременог, допуштеног и уредног приговора доставља се противној страни, која може, у року од 8 дана од дана пријема приговора поднети Суду части одговор на приговор.

По пријему одговора на приговор или по протеку рока за одговор на приговор, председник Суда части ће приговор и одговор на приговор, ако је поднесен, доставити

са свим списима предмета Другостепеном већу.

Члан 61.

Решавајући по приговору Другостепено веће може да:

- 1) одбаци приговор као неблагоприятан или непотпун, ако то није учинио председник Суда части;
- 2) одбије приговор као неоснован и потврди одлуку већа у целости;
- 3) усвоји приговор и преиначи одлуку већа;
- 4) укине одлуку и упути предмет већу на поновну расправу и одлучивање;
- 5) укине одлуку и обустави поступак уколико постоји било који од разлога предвиђених чланом 32. овог правилника.

Одлука Другостепеног већа по приговору у случајевима из става 1. тач. 1, 2, 3. и 5. овог члана је коначна.

Члан 62.

Ако је приговор изјављен само у корист члана Коморе притив кога је вођен поступак, првостепена одлука се не може изменити на његову штету.

Одлука Суда части којом је изречена мера извршна је протеком рока за приговор, односно у случају изјављеног приговора када се одлука Другостепеног већа по приговору којом се потврђује или преиначује одлука Суда части, достави странкама.

Трошкови поступка

Члан 63.

Трошкови поступка обухватају трошкове судског паушала и трошкове доказивања. Трошкове судског паушала утврђује Управни одбор Коморе посебном одлуком. Трошкове поступка сноси члан Коморе, ако је оглашен одговорним за учињену повреду.

Ако је члан Коморе ослобођен од оптужнице или је оптужница одбачена или је поступак обустављен, трошкови падају на терет Коморе.

Извршење мера

Члан 64.

Мера јавне опомене са објављивањем на седници Управног одбора Коморе, извршава се објављивањем изреке извршне одлуке Суда части на седници Управног одбора.

Мера јавне опомене са објављивањем на интернет презентацији Коморе, извршава се објављивањем изреке извршне одлуке Суда части на интернет презентацији Коморе у трајању 30 дана од дана објављивања.

Мера искључења из чланства извршава се брисањем из евиденције чланова Коморе на основу извршне одлуке Суда части.

Мера безбедности забране учешћа у раду органа Коморе извршава се достављањем саопштења о времену трајања изречене мере.

Евидентирање и брисање мера

Члан 65.

Изречене мере уносе се у евиденцију изречених мера која се води у Суду части,

а примерак одлуке се доставља надлежном министарству.

У евиденцију се уноси име, презиме и број лиценце члана Коморе, опис повреде, изречена мера и датум коначности.

Члан 66.

Изречена мера брише се из евиденције по протеку рока од 1 године од коначности одлуке којом је изречена, ако члан Коморе у том року не учини нову повреду.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 67.

Овај правилник ступа на снагу, након добијања сагласности министарства надлежног за послове грађевинарства, просторног планирања и урбанизма уз прибављено мишљење покрајинског секретаријата надлежног за послове грађевинарства, просторног планирања и урбанизма, наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику РС“ и интернет презентацији Коморе.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ**

Проф. др Рајко Унчанин, дипл.инж.техн, с.р.