



## ПРОГРАМ И ЛИТЕРАТУРА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА ИЗ ОБЛАСТИ ПЕЈЗАЖНЕ АРХИТЕКТУРЕ

**Пријављивање** стручног испита се врши електронски на сајту Инжењерске коморе Србије (ИКС). Поред електронске пријаве, кандидат Комори доставља:

- одштампан попуњен образац Пријаве
- извод из матичне књиге рођених
- оверену фотокопију дипломе
- копију Додатка дипломе
- потврду послодавца о радном искуству (мин. 2 год) која треба да садржи и податке о врсти стручних послова које је кандидат радио (пројектовање, извођење радова и сл). Образац потврде се преузима са сајта ИКС.
- Пројектни задатак за писмени стручни рад (пројекат) који кандидат израђује као део стручног испита

### САДРЖАЈ СТРУЧНОГ ИСПИТА

**Стручни испит** се састоји из:

#### **I. ОПШТЕГ ДЕЛА**

#### **II. ПОСЕБНОГ ДЕЛА ИСПИТА**

##### **I. ОПШТИ ДЕО ИСПИТА**

Општи део стручног испита је јединствен за све струке и обухвата следеће три области:

1. Уставно уређење земље
2. Радни односи
3. Управни поступак

Овај део испита се припрема на основу приручника који се може набавити у Инжењерској комори Србије под насловом: *"Приручник за припрему општег дела стручног испита за лица техничких струка"*. Поред тога, пре испитног рока, у Инжењерској комори Србије се организује припремна настава за тај део испита.

##### **II. ПОСЕБНИ (СТРУЧНИ) ДЕО ИСПИТА**

Овај део испита се састоји из 3 целине:

###### **1. Израда писменог стручног рада**

Израдом писменог стручног рада кандидат треба да покаже да влада знањима и вештинама потребним за професионално бављење пројектовањем и извођењем радова у пејзажној архитектури.

Кандидати израђују писмени стручни рад бирајући једну од две понуђене области:

**А)** Пројекат пејзажноархитектонског уређења (за избрани простор, односно објекат). Пројекат се израђује у виду **свеске 9** (спољно уређење -пејзажна архитектура) – на нивоу Пројекта за извођење (ПЗИ);

**Б)** Пројекат организације извођења радова на изградњи објекта пејзажне архитектуре.

И у једном и другом случају, кандидат као тему рада може понудити пројекат у чијој изради је учествовао у својој досадашњој професионалној пракси, или израдити пројекат за потребе стручног испита са темом коју изабере у договору са стручном комисијом. Током израде рада кандидат се консултује са ментором који му је додељен. Када кандидат финализује свој рад, ментор треба да га прегледа, одобри и парафира. Кандидат је дужан да преда стручни рад у договореном року који је (по правилу) најкасније 15 дана пре испита. Рад се израђује у 3 (три) истоветна штампана примерка, од којих се један доставља Инжењерској комори, други се предаје ментору, а трећи задржава кандидат за себе. Постоји могућност да кандидат (у договору са ментором) уместо штампаног примерка, ментору преда рад у електронском облику.

## **2. Усмена одбрана стручног рада**

Одбрана стручног рада подразумева усмено презентовање и стручно образлагање идејних, методолошких, функционалних, обликовних, техничких и других елемената решења садржаних у стручном раду.

Након приказа рада, Комисија поставља питања кандидату у вези са садржајем рада.

## **3. Провера знања техничких прописа, норматива и стандарда**

Овај део испита се полаже усмено. Кандидат одговара на питања којима се проверава познавање прописа, односно закона и подзаконских аката који регулишу планирање, пројектовање, извођење радова и надзор. Поред тога, проверава се познавање техничких норматива и стандарда релевантних за област пејзажне архитектуре.

За припрему овог дела испита, кандидат треба да користи законе и друге прописе наведене у списку литературе. Неопходно је да сваки кандидат у потпуности познаје актуелни **Закон о планирању и изградњи**. То подразумева познавање појмова, принципа и поступака који произилазе из суштине Закона (није потребно памтити редне бројеве чланова Закона).

Са осталим прописима кандидат треба да буде упознат у довољној мери да разуме њихов утицај и значај за планирање, пројектовање и изградњу.

Поред прописа, за израду стручног рада и за припрему усменог испита, кандидат треба да користи и литературу из стручних дисциплина пејзажне архитектуре која је релевантна за пројектовање и извођење радова.

# ЛИТЕРАТУРА - ЗАКОНИ И ПРАВИЛНИЦИ

## Основни закони и правилници:

(регулатива коју треба **детаљно** познавати)

1. Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018)
2. Правилник о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 23 од 2. марта 2015, бр. 77 од 9. септембра 2015, бр. 58 од 22. јуна 2016, бр. 96 од 2. децембра 2016)

## Правилници у вези са Законом о планирању и изградњи:

(правилници са чијим садржајем треба бити упознат)

1. Правилник о класификацији објеката ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015)
2. Правилник о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности и о издавању и одузимању лиценце за одговорног урбанисту, пројектанта, извођача радова и одговорног планера ("Службени гласник РС", бр. 27/2015, 92/2015)
3. Правилник о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле („Сл. гласник РС”, бр. 22/2015)
4. Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта („Сл. гласник РС”, бр. 22/2015)
5. Правилник о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за израду техничке документације и лиценце за грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајина, као и о условима за одузимање тих лиценци („Сл. гласник РС”, бр. 24/2015)
6. Правилник о објектима на које се не примењују поједине одредбе закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 85/2015)
7. Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. гласник РС”, бр. 22/2015)
8. Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС”, бр. 113/2015)
9. Правилник о садржини и начину вођења и одржавања централног регистра планских докумената, информационог система о стању у простору и локалног информационог система и дигиталном формат достављања планских докумената („Сл. гласник РС”, бр. 33/2015)
10. Правилник о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге („Сл. гласник РС”, бр. 22/2015)
11. Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора („Сл. гласник РС”, бр. 22/2015)
12. Правилник о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл. гласник РС”, бр. 27/2015)
13. Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл. гласник РС”, бр. 64/2015)
14. Правилник о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Сл. гласник РС”, бр. 27/2015)
15. Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Сл. гласник РС”, бр. 22/2015)

16. Правилник о условима и начину рада комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената и комисије за планове јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 55/2015)
17. Уредба о локацијским условима („Сл. гласник РС”, бр. 35/2015 и 114/2015)
18. Правилник о садржини и начину издавања грађевинске дозволе („Сл. гласник РС”, бр. 93/2011 и 103/2013 - одлука УС)

### **Остала закони:**

(законска регулатива коју је потребно познавати у оној мери да се разуме утицај на пројектовање и извођење радова)

1. Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016);
2. Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10);
3. Закон о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. и 14/2016);
4. Закон о културним добрима ("Сл. гласник РС", број 71/94);
5. Закон о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011);
6. Закон о шумама ("Сл. гласник РС", бр. бр. 30/10 и 93/12);
7. Закон о јавним путевима ("Сл. гласник РС", бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13);
8. Закон о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/10 и 93/12);
9. Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", број 101/05);
10. Закон о државном премеру и катастру ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 18/10 и 65/13);
11. Закон о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/06, 65/08 - др. закон и 41/09);
12. Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", број 111/09);
13. Закон о стандардизацији ("Сл. гласник РС", број 36/09);

### Напомена:

*С обзиром да је законска регулатива променљива, неопходно је да кандидати редовно прате промене прописа и да за припрему стручног испита (као и за свој професионални рад) користе најновију важећу регулативу.*

## **СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА (избор)**

1. Вујковић Љ, Нећак М, Вујичић Д: ТЕХНИКА ПЕЈЗАЖНОГ ПРОЈЕКТОВАЊА, Шумарски факултет, Београд, 2003.
2. Вујковић Љ: ПЕЈЗАЖНА АРХИТЕКТУРА – ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ, Шумарски факултет, Београд, 2003.
3. Анастасијевић Н: ПОДИЗАЊЕ И НЕГОВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА, Шумарски факултет, Београд, 2007.
4. Удружење пејзажних архитеката Србије (УПАС): СТАНДАРДИ И НОРМЕ У ПЕЈЗАЖНОЈ АРХИТЕКТУРИ <http://www.upa.org.rs/standardi-i-norme-u-pejzanoi-arhitekturi>
5. Harris Ch, Dines N: TIME-SAVER STANDARDS FOR LANDSCAPE ARCHITECTURE, McGraw-Hill Publishing Company, New York

*Београд, март 2019. год.*

*Комисија за стучни испит  
из области пејзажне архитектуре*